هذا الاختلاف النظري. وللإجابة عن مثل هذا التساؤل يمكن القول أن الباحث يختار النظريات التي:

- تساعده في فهم وتفسير موضوع البحث.

- النظريات التي تتعلق بموضوع البحث وبالمنظور الذي سيتناوله من خلاله، أو المتغير الذي سيركز عليه موضوع بحثه أي أنه يمكن أن يدرسه من جانب عدّة: الأداء، التسيير، الموارد البشرية .

مما يجعل الموضوع أكثر تحديدا ووضوحا ويسمح للباحث بدراسته دراسة موضوعية، وبصفة عامة يمكن القول أن الباحث يختار الإطار النظري الملائم لبحثه.

تحديد المفاهيم: كما تتضمن هذه الخطوة تحديد المفاهيم، حيث تعد المفاهيم والمصطلحات العلمية إحدى الطرائق المنهجية الهامة في البحث، فالدقة والموضوعية من خصائص العلم التي تميزه عن غيره من أنواع المعرفة.

ومن مستلزمات الدقة العلمية وضع تعاريف واضحة ومحددة لكل مفهوم أو مصطلح يستعمله الباحث، أي أن تحديد المفاهيم المختلفة وعرض التعاريف التي ذكرت من قبل المختصين والعلماء المتعلقة بموضوع الدراسة، إنما يمثل أهمية كبيرة في تحقيق الدقة والموضوعية وتتضمن هذه الخطوة مايلي:

1-التعاريف: هي قضايا وتصورات جزئية خاصة بكل علم. والتعريف هو التعبير عن ماهية المعرف به وحده، وعنه كله أي تعريفا مانعا شاملا.

ويتكون التعريف من جزأين هما : المعرفة وهي الشيء المراد تعريفه (الموضوع)، والمعرف وهو الأداة التي تستخدم في التعريف أي العبارات (اللغة) التي تحدد خصائص وعناصر الشيء أو الموضوع.

وقد يكون التعريف رياضيا أي تعريفا ثابتا وقبليا ونهائيا[1].

وقد يكون التعريف تجريبيا : كما هو الحال في العلوم الطبيعية بحيث لا نستطيع أن نصل إلى تعريف دقيق قبل إجراء التجربة التي يمكن في ضوئها من وضع تعريف دقيق. وقد يكون التعريف متغيرا ونسبيا كما هو الحال في العلوم الاجتماعية لخصوصية مواضيعها وقابليتها للتغير[2] كما قد تكون التعاريف في كثير من الأحيان على درجة كبيرة من التجريد أي أنها تعبر عن مفاهيم مجردة.

2-معنى المفهوم: يعد المفهوم أحد الرموز الأساسية في البحث ويمثل تجريدا للأحداث والوقائع أو هو وصف مختصر لها.

وقد تكون المفاهيم قريبة من الوقائع أو المواضيع التي ترمز إليها مثل المفاهيم التي تصف أشياء ملموسة: كمفهوم الأداء والمؤسسة والإيراد والنظام...الخ. وقد تكون المفاهيم على مستوى أعلى من التجريد[3] مثل مفاهيم العدل والحرية والتضامن. ومن خصائص المفاهيم أنها بنيات منظمة مشتقة من المواضيع والخبرات الواقعية، كما أنها أشمل من التعريف أي أن المفهوم يمكن أن يتضمن عدة تعار يف. والمفاهيم هي أدوات للاتصال وتحديد المعاني بدقة لذا يتعين أن تكون مضامينها واضحة، وهذا التحديد هو الذي يجعل المواضيع مفهومة، ويجعل عملية الاتصال بين ذوي الاختصاص في العلم يسيرة

والمواضيع التي تعالجها مفهومة ومحددة، وذلك لأن المفاهيم تعتبر بمثابة اللغة العلمية التي يتداولها المختصون في فرع من الفروع العلمية.

3-التعريف الإجرائي: نعني بالأجراء سلسلة من التعليمات التي تشرح العمليات التي يجب أن يقوم بها الباحث ليظهر وجود أو درجة وجود حدث علمي معين، معبرا عنه بأحد المفاهيم[3]. وقد أصبح تحديد المفهوم الإجرائي من مستلزمات أي دراسة علمية، وهو ناتج عن ترجمة المعاني المختلفة المستخدمة في الدراسات بعد عرضها، للاستفادة منها وصياغتها برأي الباحث حتى يكون التعريف (الإجرائي) هو المرشد في معالجة جوانب الموضوع.

فإذا كان الباحث بصدد دراسة موضوع انحراف الأحداث، فلكي يعرف مفهوم الحدث المنحرف تعريفا إجرائيا، فإنه ملزم أولا بتحديد معنى كلمة منحرف، وما هو السلوك الذي يعد انحرافا ؟

- هل الانحراف هو السلوك الذي يعاقب عليه القانون سواء كان جنحة أم جناية ؟ أم الانحراف يتضمن كذلك الأفعال التي تمس المبادئ الأخلاقية العامة ؟ وما هو المعيار الذي يحدد على أساسه المنحرف: هل الأحداث هم الذين لديهم سوابق عدلية ؟ كما أن على الباحث في محاولته تعريف الحدث المنحرف (الجانح) يجب عليه:

- أن يستعرض التعاريف السابقة لهذا المفهوم لدى العلماء والمختصين الذين سبق لهم أن تناولوا هذا الموضوع بالبحث والدراسة.

- الإشارة إلى التعاريف الواردة في النصوص القانونية المتعلقة بالموضوع.

- وفي الأخير يصل الباحث إلى وضع تعريف يشمل المعنى المتفق عليه في أغلب المصادر، بحيث يكون متماشيا مع المنطق ومع القوانين المعمول بها ومع وجهة نظره، ثم يخضع هذه التعاريف للنقد والتعديل حتى يصل إلى تعريف نهائي ومحدد أي تعريف إجرائي[1].

رابعا: تحليل وتفسير بيانات البحث

بعد أن ينتهي الباحث من جمع البيانات بوجه عام، يوجه اهتمامه نحو تحليل وتفسير تلك البيانات المتحصل عليها، وعند هذه المرحلة يجب أن يضع في الاعتبار إشكالية البحث والتساؤلات التي انطلق منها، لأنها تمثل الإجابة عن إشكالية البحث أي أن تكون لديه نظرة شاملة عن الموضوع. وتأتي مرحلة تحليل البيانات بعد عملية جمعها وتبويبها، ويقصد بالتبويب تنظيم البيانات وتصنيفها في شكل مرتب يسهل من عملية التحليل. ويكون ذلك بتصنيف تلك البيانات وتبويبها في أقسام أو مجموعات (فئات) فرعية. وغالبا ما يستعين الباحث بالأدوات المنهجية الكمية، مثل الجداول الإحصائية التي يتم من خلالها التعبير عن المعطيات الكيفية بمعطيات كمية يسهل التعبير عنها وبالتالي سهولة تحليلها وتفسيرها.

1- **مراجعة استمارات البحث:** تتم في البداية مراجعة الاستمارات، لتحديد مدى صلاحيتها والتأكد من أنها كاملة (مقبولة) أي تتضمن البيانات المستهدفة، ويلاحظ أن استمارات الباحث تظهر في بعض الأحيان مشكلات مثل: عدم الإجابة على سؤال أو الإجابة الغامضة وغير المقروءة. ففي عدم الإجابة عن سؤال معين قد يتركه الباحث كما هو أو يضع تقديرا للبيانات، وقد ترجع قائمة الأسئلة إلى المستقصى ويطلب منه تحديد موعد لمقابلته لاستكمال البيانات أو يعامل السؤال باعتبار أن الإجابة (لا أدري) أو يستبعده نهائيا.

2-الترميز: وتعني عملية الترميز ببساطة وضع رموز معبرة عن الإجابة والبيانات في شكل أرقام أو حروف محددة، ويحدد مكان هذا الرمز في العمود داخل سجل البيانات حتى يسهل معالجتها يدويا أو آليا.

ويفضل عادة إعداد دليل يرشد الباحث عند القيام بعمليات الترميز، ويوضح هذا الدليل الفئة التي يتم تصنيف إجابات المستقصى منهم على أساسها. ويلاحظ أن هذه الرموز تتطلب تجميعها تحت تصنيف ما أو شبكة (net) أو تحت عنوان رئيسي[1]، بحيث يعبر كل عنوان عن فئة معينة أو نوع من أنواع البيانات، ويحتوي كل عنوان أو فئة على مجموعة من الأرقام الدالة على بيانات الاستمارة.

3- جدولة البيانات: تعد الجداول الإحصائية إحدى التقنيات المنهجية التي تمكن الباحث من التعبير عن البيانات الكمية والكيفية تعبيرا دقيقا وسهلا، وبالتالي سهولة تحليلها وتفسيرها لأنها تعبر بشكل ملخص ومختصر ودقيق عن البيانات بغض النظر عن حجمها وطبيعتها.

وبصفة عامة فإن الجداول: هي وسيلة مختصرة لعرض الإحصائيات ونتائج التجارب والتعبير عن البيانات، ويراعى عند وضع الجداول ما يلي:

*أرقام الجداول: ترقم الجداول ترقيما تسلسليا: جدول رقم 1، جدول رقم 2، جدول رقم 3...الخ

*عناوين الجدول: يوضع عنوان مناسب للجدول ويكون هذا العنوان بسيطا وواضحا ومعبرا عن محتويات ويكتب فوق الجدول.

*بيانات الجداول:

-تكون الجداول بسيطة وواضحة.

-تكون بيانات الجداول كافية حتى يتمكن القارئ من فهم محتوياتها بسهولة ودون الحاجة إلى نص توضيحي.

-يمكن استعمال الرموز والاختصارات في أعمدة الجدول على أن يوضح معناها في آخر الجدول إن لم تكن معروفة[1].

*مصادر الجداول: في نهاية الجدول نشير إلى مصدر معلوماته، ويمكن توضيح كيفية جدولة وتفريغ أسئلة الاستمارة، بذكر سؤال استمارة بحث د/الحسن بوعبد الله المتعلق بتقويم العملية التكوينية في الجامعة.

السؤال: إذا لم يكن قد حقق التكوين الهدف المرجو منه، فما سبب ذلك في نظرك ؟ ويمكن أن نضع السؤال عنوانا للجدول أو نختار له العنوان التالي:

جدول رقم: 1

أسباب عدم تحقيق التكوين الجامعي لأهدافه:

الفئات	التكرار	النسبة المئوية
ضعف تصميم البرامج الدراسية	235	%56
ضعف التكوين البيداغوجي للأساتذة	215	%51
سنوات الدراسة	28	%07
قلة الوسائل التعليمية	243	%58

قلة التدريب العملي	282	%67

المصدر: سؤال الاستمارة

والتفسير معناه إعطاء دلالات ومعاني وشرح المعطيات (البيانات) بطريقة موضوعية، وتوضيح الغايات منها والأهمية التي تنطوي عليها. أي أن التفسير يكون في حدود المعلومات المتحصل عليها.

-أما تحليل البيانات فيتخذ في الغالب بعدا أشمل وإن كان مرتبطا ارتباطا ووثيقا بعملية التفسير، لأنه بالإضافة إلى إعطاء دلالات ومعاني لهذه البيانات والاستنتاجات التي نتوصل إليها، فإنه يمكن ربط البيانات بتساؤلات البحث وإشكاليته لأنها بمثابة الإجابة عن تلك التساؤلات. كما يمكن إجراء مقارنات بين النتائج المتوصل إليها ونتائج دراسات مشابهة لها أو متعلقة بنفس الموضوع[1]، من خلال إبراز أوجه الشبه والاختلاف بينهما، أو قد يتخذ الموضوع المقارن كمعيار نموذجي (مثالي) نعتمده كمرجعية في عملية المقارنة.

لذلك فإن تفسير وتحليل البيانات يمثل ما وصل إليه الباحث من نتائج استنادا إلى البيانات المتحصل عليها. وتقدم هذه النتائج من خلال تفسير وتحليل الجداول أو الرسوم البيانية والأشكال التوضيحية ، أو بعرض وتفسير هذه الحقائق.

ويعد تفسير وتحليل البيانات من الخطوات الهامة لأنها تظهر قدرات الباحث الفكرية وخبرته المعرفية في عملية فكرية دقيقة ومعقدة، ومن شروط تفسير البيانات ما يلي:

-أن تكون العبارات التي تفسر الموضوع والنتائج المتوصل إليها نتيجة منطقية تم استخلاصها من البيانات التي تحصل عليها الباحث، أي أن تكون النتائج مستخلصة من المقدمات.

-أن يكون التفسير منطقيا ومترابطا، أي يستند إلى أساس نظري واحد حتى لا يحدث تضارب في عملية التفسير والتحليل.

-على الباحث أن يبرز نتائجه حسب أهميتها وصلتها بإشكالية البحث وعلاقتها بإطاره النظري.

خامسا: نتائج البحث وخاتمته

تمثل نتائج البحث ما تم التوصل إليه من حقائق ومعلومات عن موضوع البحث، استنادا إلى البيانات المتحصل عليها من مختلف المصادر والمراجع المعتمدة، أي أنها عبارة عن عملية شرح وتفسير وتحليل البيانات والتعليق عليها.

لذلك يتم عرض النتائج حسب خطة البحث وتساؤلاته والكيفية المعتمدة في عملية تصنيف وتفريغ البيانات.

ففي البحوث النظرية التي يغلب على بياناتها الطابع الكيفي الوصفي، يتم تلخيص نتائج كل فصل من فصول البحث في نهاية الفصل، والهدف من ذلك

هو بلورة ما توصل إليه الباحث من نتائج بطريقة مرحلية في كل فصل، ويعتبر تمهيدا وصلة ربط بالفصل الموالي، مما يساعد على ترابط أجزاء لبحث وإبراز جهد الباحث[1] ومدى فهمه ومعالجته لموضوع بحثه.

أما البحوث الميدانية، فإن النتائج تكون مستمدة من البيانات المتحصل عليها حسب تساؤلات البحث وفرضياته، وكذا الكيفية المتبعة والطريقة المعتمدة في عملية التصنيف والتفريغ. فغالبا ما تصنف البيانات حسب تساؤلات البحث، بحيث يتم صياغتها في شكل عناوين (مباحث) ينطوي كل عنوان على صنف من البيانات الكفيلة بالإجابة عن تساؤلات البحث، ثم يقوم الباحث بتفسير البيانات المتعلقة بكل تساؤل أو عنصر من عناصر البحث.

ومن ذلك يفضل التعبير عن البيانات وصياغة النتائج في شكل نقاط محددة بطريقة كمية تستند إلى المعايير المعبرة والدقيقة، مما يغني عن الوصف المطول،ويسهل عملية الإلمام بالنتائج وييسر فهمها، كما ينبغي أن تغطي النتائج كل المحاور والتساؤلات الأساسية للبحث وتوضح إلى أي مدى تمت الإجابة عن هذه التساؤلات.

أما خاتمة البحث فتكتسي بعدا أشمل، فإذا كان عرض النتائج ما يكون غالبا في حدود البيانات والمعلومات، فإن خاتمه البحث يمكن أن تقيم هذه النتائج وتبرز أهميتها العلمية والعملية ومدى مساهمتها في حل مشكل البحث. كما أنها لا تخلو من عمليات المقارنة بين الجانب النظري والجانب التطبيقي (الميدان) أو المقارنة بين موضوع البحث ومواضيع مشابهة في بيئات أخرى، أي أن عملية المقارنة تستند إلى النظريات والتشريعات ومعايير متعارف عليها

ومواضيع مشابهة، تمثل بالنسبة للباحث الإطار المرجعي أو ما يجب أن يكون. أما النتائج المتوصل إليها فتمثل ما هو كائن، الأمر الذي يسهل عملية التقييم والوصول إلى استنتاجات وتعميمات وتقديم الاقتراحات والأفكار وطرق وأساليب معالجة مشكلة البحث.

1- قائمة المراجع

بعد الانتهاء من كتابة البحث، يقوم الباحث بكتابة المراجع والمصادر المعتمدة بالبحث مرتبة حسب التسلسل الأبجدي: أ، ب، ت، ث، ج، ح، خ، د، ذ، ر، ز س، ش، ص، ض، ط، ظ، ع، غ، ف، ق، ك، ل، م، ن، ه، و، ي.

والقاعدة في التسلسل الخاص بالمراجع الأجنبية البدء بالاسم العائلي، أما في المراجع العربية فالأفضل أن تبدأ كتابة المراجع بالاسم الشخصي للمؤلف، ويمكن للباحث كتابة جميع المراجع التي اطلع عليها حتى ولو لم يشر إليها في صلب البحث[1] ويتم تصنيف المراجع على النحو التالي:

- الكتب.
- النصوص التشريعية والتنظيمية.
- الدوريات العلمية.
- المعاجم والقواميس.

- التقارير وغيرها.

2- قائمة الملاحق

يجب أن يشتمل متن البحث على المواضيع الهامة والجوهرية المتعلقة بموضوع البحث، أما المعلومات الأخرى التي يؤدي وضعها في متن البحث إلى صعوبة تسلسل الأفكار أو صعوبة متابعة البحث[1] مثل الجداول والخرائط، واستمارة البحث إلى غير ذلك، فانه يفضل وضعها في الملاحق بتسلسل، أي أنه يتم تصنيف قائمة الملاحق حسب طبيعة الملحق مثلا:

قائمة الملاحق : - ملحق رقم 01: استمارة البحث.

- ملحق رقم 02: الجداول.

- ملحق رقم 03: الأشكال وغيرها.

سادسا: مواصفات البحث العلمي الجيد

يمكن تقييم البحث العلمي من خلال عدة مقاييس تستدعي من الباحث مراعاتها والتقيد بها من أهمها:

* الاعتماد على النفس في الكتابة وعدم الإفراط في النقل الحرفي أو الاقتباس الذي يؤدي إلى تغييب شخصية الباحث، وضعف ربط الأفكار وانعدام تسلسلها.

* الأمانة العلمية: لا بد أن يكون الباحث صادقا في كتابته، ويشير إلى المراجع التي استخدمها ويلتزام بقواعد التوثيق من حيث الاقتباس والتهميش.

* الموضوعية في الكتابة: أي الابتعاد عن التحيز لفكرة معينة، وإهمال بعض الحقائق التي تتعارض مع أفكار الباحث. فالباحث الموضوعي هو الذي يتناول المعلومات والحقائق المتوفرة عن الموضوع، ثم يصدر حكمه المنطقي.

* استعمال المصادر الحديثة حتى يكون البحث مسايرا للتطور العلمي ومواكبا للأحداث والمستجدات.

* التوازن بين الفصول والعناوين الفرعية (المباحث)، من حيث إعطاؤها ما تستحق من عناية واهتمام، وقد يبرز ذلك من خلال عدد الصفحات المخصصة لكل فصل وتقسيمه إلى عناوين فرعية أو مباحث كفيلة بتغطية محتوى هذا الفصل[1].

لغة البحث: إن مشكلة كتابة البحث وسلامة المعالجة واللغة المستعملة تتطلب جهودا خاصة وعقلا نيرا حتى يصبح البحث سليما في تصميمه وأساليب معالجته ولغته. ويمكن أن نطرح موضوع اللغة باعتبارها مندمجة بالفكر اندماجا تاما من خلال الأبعاد التالية:

أ- البعد اللغوي: ويقصد به الكتابة الصحيحة من الوجهة النحوية والصرفية والإملائية، يقول أحمد شلبي: ومعنى الأسلوب الجميل في الرسالة هو أن يعرف الطالب جيدا كيف يختار الكلمات، كيف ينظم الكلمات في جمل، كيف يكون من الجمل العبارات والمقالات ... يجب أن يكون معجم

الطالب في اللغة واسعا بحيث يمده بالكلمة التي يدور معناها في ذهنه، ثم يمده بألفاظ متعددة مترادفة إذا كان المعنى سيتكرر، مثلا إذا استعمل الباحث "يبدو مما تقدم" عدة مرات فيمكنه أن يستعمل "يتضح مما ذكر" أو "يمكن أن نستنتج" ...الخ.

ومن هذا المنطلق يجب أن يدقق الباحث في معاني الكلمات التي يستعملها بالاستعانة بقاموس لغوي، أو معجم في العلوم الاجتماعية، وذلك من أجل ضبط معاني الكلمات واستعمالها بدقة[1].

ب – البعد الشكي واليقيني: إن أسلوب الكتابة العلمية يهدف إلى التعبير الدقيق عن الواقع كما يراه الباحث. فإذا كانت الأفكار قيد المعالجة تحمل يقينا علميا واضحا، يجب أن تشير الكلمات المستعملة إلى هذا اليقين ومن عبارات اليقين: يجب، من المؤكد، يتضح مما ذكر،ن بناء على ....

أما إذا كانت الأفكار المعالجة تحمل شكلا في طياتها وتعوز الباحث الأدلة اللازمة التي تؤكدها، فيجب أن تشير الكلمات المستعملة إلى هذا الشك ومن عبارات الشك: يبدو مما سبق، لعل يمكن القول...

ج – البعد المصدري: يقصد بذلك محاولة الباحث التفريق بين المصادر والمراجع.

فالمصدر هو أصل المعلومة سواء كان كتابا أم وثيقة أم غير ذلك، فالرجوع إلى مقدمة ابن خلدون يعد مصدرا، أما الرجوع إلى كل ما كتب حولها فيعد مرجعا.

إن التمييز بين المصدر والمرجع أمر هام، فقد يحدث أن ننقل أفكارا من مرجع ما ويكون صاحب المرجع قد وقع في أخطاء أثناء عملية نقل الفكرة الأصلية الواردة في المصدر، لهذا على الباحث أن يعتمد على المراجع التي يطمئن لنزاهتها ودقتها وموضوعيتها.

لذا فان أسلوب المعالجة في البحث يندمج في عدة أبعاد لغوية تستدعي التقيد بقواعد اللغة ومفرداتها والدقة في استعمال ألفاظها والتعبير عن الوقائع والأحداث في حدود المعطيات المتوفرة بشأنها، ثم تحليلها وتفسيرها وإصدار الأحكام والنتائج المتوصل إليها.

سابعا : علامات الوقف والترقيم

علامات الوقف والترقيم هي مجموعة من الرموز والعمليات التي تعد جزءا أساسيا من فن الكتابة، فهي تساعد على بيان العلاقات المنطقية بين أجزاء الجملة من ناحية وبين عدد من الجمل من ناحية أخرى، إذ تقوم بدور المحطات في قراءة النص ، فتسهل قراءته وفهمه من خلال دورها البارز في ترتيب الأفكار ومنع اختلاطها ، لذلك تخضع عملية استخدام الوقف والترقيم لجملة من القواعد والشروط وفي مايلي أهم أنواع هذه العلامات[1].

* النقطة: (.)توضع في نهاية الجملة.

إن التمييز بين المصدر والمرجع أمر هام، فقد يحدث أن ننقل أفكارا من مرجع ما ويكون صاحب المرجع قد وقع في أخطاء أثناء عملية نقل الفكرة الأصلية الواردة في المصدر، لهذا على الباحث أن يعتمد على المراجع التي يطمئن لنزاهتها ودقتها وموضوعيتها.

لذا فان أسلوب المعالجة في البحث يندمج في عدة أبعاد لغوية تستدعي التقيد بقواعد اللغة ومفرداتها والدقة في استعمال ألفاظها والتعبير عن الوقائع والأحداث في حدود المعطيات المتوفرة بشأنها، ثم تحليلها وتفسيرها وإصدار الأحكام والنتائج المتوصل إليها.

سابعا : علامات الوقف والترقيم

علامات الوقف والترقيم هي مجموعة من الرموز والعمليات التي تعد جزءا أساسيا من فن الكتابة، فهي تساعد على بيان العلاقات المنطقية بين أجزاء الجملة من ناحية وبين عدد من الجمل من ناحية أخرى، إذ تقوم بدور للمحطات في قراءة النص ، فتسهل قراءته وفهمه من خلال دورها البارز في ترتيب الأفكار ومنع اختلاطها ، لذلك تخضع عملية استخدام الوقف والترقيم لجملة من القواعد والشروط وفي مايلي أهم أنواع هذه العلامات[1].

* النقطة: (.)توضع في نهاية الجملة.

* النقطتان الفوقيتان: (:) توضع بعد القول، مثل قال عمر بن الخطاب : «من سلك مسالك التهم اتهم» كما توضعان بعد المجمل وقبل ما يفصله : مثل شروط صحة عقد العمل هي : الأهلية ، الرضا، المحل.

- توضع بعد العناوين الفرعية.

- بعد أي لفظ نريد تعريفه أو شرحه.

* علامة الاستفهام: (؟) توضع في نهاية الجملة المشتملة على سؤال أو استفهام.

* علامة التعجب:(!) تستخدم في حالة التعجب، كما تستعمل في الحالات التي تدل على التأثر العاطفي أو العقلي، والفرح والاستغاثة وفي حالة السؤال المقرون بالتعجب.

* علامة الحذف: (...) توضع مكان الكلام المحذوف كما، توضع في نهاية الجملة التي قطعت لسبب من الأسباب.

* علامة التنصيص:« » نضع بينهما كل ما ننقله من أقوال الآخرين، أي في حالة الاقتباس الحرفي.

* القوسان: ( ) نضع بين القوسين التوضيح أو التفسير والدعاء أو الاحتراس.

* المعقوفان [ ] يحيطان بكل كلام على النص الأصلي لتوضيحه أو لتأكيده أو لإتمامه.

* الشرطة : (-) توضع الشرطة بعد العدد مثل: 1- ، أولا- .

- توضع في أول السطر إذا كان الكلام حوارا بين اثنين.

* الشرطتان: (- -) توضع بينهما الجملة الاعتراضية.

* الفاصلة: (،) توضع بين أجزاء الجملة الواحدة لتفصل بين المفردات والأسماء والصفات.

* الفاصلة المنقوطة: (؛) تفصل بين الجملتين اللتين تكون إحداهما مترتبة عن الأخرى أو سببا لها[1].